

Pedagogisch Beleidsplan

Kinderdagverblijf: De Droomboom

Inhoud

Algemeen beleid

- 1.1 Even voorstellen
- 1.2 Waar is **De Droomboom** gevestigd
- 1.3 Visie van het kinderdagverblijf
- 1.4 Doelstellingen en doelgroep
- 1.5 Openingstijden
- 1.6 Aanmelding
- 1.7 Opzegging
- 1.8 Pedagogisch coaches
- 1.9 Pedagogische doelen
- 1.10 Ontwikkelingsvolgsysteem
- 1.11 Wennen op het kinderdagverblijf
- 1.12 De verticale groep
- 1.13 Activiteiten buiten de groep
- 1.14 Leidster-kind ratio
- 1.15 Samenvoegen van de groepen
- 1.16 Vier ogen principe en 3 uursregeling
- 1.17 Personeel
- 1.18 Stagiaires en vrijwilligers
- 1.19 Calamiteiten
- 1.20 Veiligheid
- 1.21 Toegangssysteem
- 1.22 Inspectie
- 1.23 Oudercommissie
- 1.24 Vakantie
- 1.25 Dag ruilen of extra
- 1.26 Hygiëne

Pedagogisch beleid

- 2.1 Verzorgen
- 2.2 Slapen
- 2.3 Eten
- 2.4 Pedagogisch klimaat
- 2.5 Baby's
- 2.6 Dreumesen en peuters
- 2.7 Dagindeling dreumesen en peuters
- 2.8 Activiteiten
- 2.9 Ziekte
- 2.10 Wanneer moet u uw kind komen halen?
- 2.11 Verjaardag
- 2.12 Ontevreden of een klacht
- 2.13 Wat brengt u zelf mee?
- 2.14 Aansprakelijk
- 2.15 Wat willen wij graag weten?

Overige informatie

Informatie over administratie en plaatsing voor het kinderdagverblijf kan verkregen worden via telefoon 074-7630545 of u kunt mailen naar kdvdedroomboom@gmail.com

Verdere informatie is ook te lezen op www.kdv-dedroomboom.nl

Algemeen beleid

1.1 Even voorstellen

Kinderdagverblijf De Droomboom is een kleinschalig en gezellig kinderdagverblijf, bestaand uit 3 verticale groepen. Kinderdagverblijf De Droomboom is gehuisvest in een moderne boerderij op het gezondheidspark in Hengelo. Gunstig gelegen langs de N346, nabij de A35. Het kinderdagverblijf is opgezet in een VOF op 1 november 2014 en heeft twee eigenaressen.

Maaïke Meijer woonachtig te Wierden, geboren 13 april 1977, opleiding SPW, sinds 1997 werkervaring in de kinderopvang, tevens is Maaïke tijdelijk locatiehoofd geweest.

Miriam Savenije woonachtig te Enschede, geboren 4 september 1977, opleiding SPW, sinds 1996 ervaring in de kinderopvang.

1.2 Waar is De Droomboom gevestigd?

Kinderdagverblijf De Droomboom is een klein kinderdagverblijf en is op maandag 5 januari 2015 geopend. Kinderdagverblijf De Droomboom is gelegen op het gezondheidspark te Hengelo. Kinderdagverblijf De Droomboom is een kleinschalige kinderopvang.

We hebben 3 groepen, 2 op de benedenverdieping en 1 op de bovenverdieping. Op de groepen is in totaal plaats voor 48 kinderen (16 kinderen per groep) in de leeftijd van 0-4 jaar.

Kinderdagverblijf De Droomboom is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.00 uur –18.00 uur.

1.3 Visie van het kinderdagverblijf

Wij vinden dat kinderopvang een verlengstuk van de thuissituatie moet zijn, met extra mogelijkheden, zoals spelen met andere kinderen.

Het voornaamste hierbij is dat de kinderen veiligheid en geborgenheid geboden wordt.

Dit wordt bereikt door op een ontspannen en ongedwongen manier met de kinderen om te gaan en de kinderen te leren ook zo met elkaar om te gaan, alles in een gemoedelijke sfeer.

Op de groep zijn vaste leidsters aanwezig, zodat er een goede vertrouwensband met de kinderen opgebouwd kan worden.

Het bieden van een duidelijke structuur vinden wij belangrijk. Zo weten de kinderen wat ze kunnen verwachten op de dagen dat ze op het kinderdagverblijf zijn. Dit wordt gerealiseerd door regelmatig vaste activiteiten terug te laten keren (vast dagritme).

Ieder kind heeft zijn eigen identiteit en mogelijkheden, waar de leidsters hun benaderingswijze op aanpassen. Om de benaderingswijze goed te laten verlopen, hechten wij veel waarde aan een goede afstemming tussen ouders en het team van het kinderdagverblijf.

De breng- en haalgesprekken van iedere dag zijn hiervoor van groot belang. Tijdens deze momenten worden de belangrijkste zaken van de dag besproken.

Het kinderdagverblijf werkt met een kind-gegevensmap, hierin worden belangrijke informatie over het kind opgeschreven, m.b.t. allergieën, ziektes, verandering in ritmes e.d. Indien de ouder behoefte heeft aan het verkrijgen van meer informatie over haar/zijn kind, kan vanzelfsprekend een afspraak gemaakt worden met de desbetreffende leidster. 2 keer per jaar wordt er van ieder kind een observatieformulier ingevuld (ovs-map), zo wordt de jaarlijkse ontwikkeling van het

kind vastgelegd. Ouders worden uitgenodigd voor een 10 minuten gesprek, maar zijn dit niet verplicht. De ervaring is dat ouders het heel positief ervaren.

1.4 Doelstelling en doelgroepen

Kinderdagverblijf De Droomboom verzorgt opvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Wij proberen de thuissituatie zoveel mogelijk na te bootsen, zoals slaap- en voedingsritmes. Daarbij hoort ook het gezellig samen spelen met, en het stimuleren van de ontwikkelingsmogelijkheden van uw kind. Het kind staat centraal.

1.5 Openingstijden

Het dagverblijf is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.00 uur tot 18.00 uur.

Op nationale feestdagen zijn wij gesloten. Kerstavond zijn wij geopend t/m 16.00uur.

Soorten opvang:

Het dagverblijf is voorzien van verschillende soorten opvang.

Hele dagopvang: 7.00 uur tot 18.00 uur.

Schoolwekenpakket: alle schoolvakanties komen de kinderen niet

Flexibele opvang: om gebruik te maken van de flexibele opvang moet u minimaal 3 dagen per week op contract afnemen. Dit komt doordat er elke dag een plaats voor uw kind wordt vrij gehouden. Voor de 15de van iedere maand geeft u uw werkrooster voor de komende maand(en) door. Als u uw werkrooster later inlevert dan de 15de heeft u niet automatisch recht op een plek voor uw kind. Verder geldt voor het ruilen en de dagen extra afnemen hetzelfde als de vaste opvang. Dit leest u straks onder het kopje ruilen of extra.

1.6 Aanmelding

Nadat het aanmeldingsformulier is geretourneerd, aan het kinderdagverblijf, wordt uw kind(eren) ingeschreven/aangemeld bij ons in het systeem. U als ouder/verzorger ontvangt een contract (plaatsingsovereenkomst) die u ondertekend terug moet sturen. Hierna is het kind pas definitief ingeschreven bij De Droomboom.

1.7 Opzegging

Opzegging van de overeengekomen plaatsing dient een maand van tevoren, schriftelijk, kenbaar gemaakt te worden. We hanteren een maand opzegtermijn. Opzeggen kan per de 15^{de} of de 30/31^{ste} van de maand.

1.8 Pedagogisch coaches

De Droomboom werkt met externe pedagogische coaches. Tevens zijn de leidinggevenden ook coaches. Naast hun werk met de kinderen op hun eigen groep coachen zij op de andere groepen de collega's in hun pedagogisch handelen. Door samen te observeren en te reflecteren op de dagelijkse praktijk van de interactie met kinderen krijgt elke medewerkster de kans om zich te ontwikkelen op haar eigen unieke wijze.

1.9 Pedagogische doelen

Inleiding

Bij De Droomboom onderscheiden we de volgende pedagogische doelen die in de praktijk een geïntegreerd geheel zijn:

- Het bieden van emotionele en fysieke veiligheid
- Het ontwikkelen van persoonlijke competenties bij kinderen
- Het ontwikkelen van sociale competenties bij kinderen
- Het overbrengen van waarden en normen

Deze opvoedingsdoelen gelden voor alle kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Aan deze opvoedingsdoelen wordt gewerkt door het pedagogisch inzetten van:

- De interactie tussen pedagogisch medewerker en kind
- De fysieke omgeving
- De groep
- Het activiteiten aanbod
- Het spelmateriaal

Door het inzetten van deze zaken proberen we onze pedagogische doelen te bereiken. Door middel van het kind-volg-systeem wordt het welbevinden en de ontwikkeling van de kinderen gevolgd en besproken. Op bladzijde 11 is een ordeningsinstrument opgenomen, dat aansluit bij de inhoud van de Wet Kinderopvang en de grondgedachte van de inspectieprotocollen. Op de horizontale as staan de 4 opvoedingsdoelen, op de verticale as is de pedagogische inzet vermeld. In het ordeningsinstrument staat bij ieder opvoedingsdoel aangegeven welke pedagogische inzet binnen De Droomboom minimaal nagestreefd wordt. Op onze vestiging kan het ordeningsinstrument gebruikt worden om datgene wat in de eigen pedagogische praktijk gebeurt af te zetten tegen datgene wat de wet eist. In het werkplan van ons dagverblijf wordt uitvoerig per onderdeel van het primair proces aangegeven hoe de pedagogisch medewerker op de vestiging aan de doelen werkt. Hierbij wordt rekening gehouden met de pedagogische inzet die minimaal verwacht wordt.

1.9.1 Emotionele veiligheid

Het bieden van veiligheid is van primair belang, niet alleen omdat het bijdraagt aan het welbevinden van de kinderen nu, maar ook omdat een onveilig klimaat het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen in de weg staat. Er zijn drie bronnen van veiligheid te onderscheiden:

- Vaste en sensitieve pedagogisch medewerkers
- Aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten
- De inrichting van de omgeving

De basis om je goed te kunnen ontwikkelen is dat je je veilig en vertrouwd voelt. Het dagprogramma op De Droomboom geeft de kinderen een gevoel van veiligheid, doordat het past bij de behoefte van spelen, activiteiten, slapen en eten. Ieder kind heeft vertrouwen in zichzelf en in zijn omgeving. Het is de taak van pedagogisch medewerkers om dit vertrouwen te voeden en te beschermen, door het kind te laten

voelen dat het gezien, gekend en bemind wordt. Door mee te leven, te luisteren en er voor het kind te zijn. Een kind bevestigen in dat waar het goed in is, dan komt vroeg of laat het beste in het kind naar boven. Wij zijn ons er van bewust dat we een voorbeeldfunctie zijn voor de kinderen. Er wordt gestreefd naar vertrouwde medewerkers op de groep. De ruimtes bij De Droomboom zijn kindvriendelijk ingericht. In een veilige omgeving kunnen kinderen zelfstandig op ontdekking gaan, waardoor hun zelfvertrouwen groeit. Op de Droomboom wordt een balans gezocht tussen veiligheid en uitdaging voor kinderen. Een te grote nadruk op fysieke veiligheid staat soms de zelfstandigheid en vrijheid van een kind in de weg. We leren kinderen om te gaan met de consequenties en risico's van hun eigen gedrag. We helpen kinderen daarmee zelfstandiger te worden en om te gaan met gevaren. Wat wel of niet gevaarlijk is voor kinderen, hangt af van leeftijd en ontwikkeling. Kleine kinderen zien nog geen gevaren. Het is een belangrijke taak voor pedagogisch medewerkers om zorg te dragen voor een veilige omgeving. Als kinderen groter worden en begrijpen wat we bedoelen, praten we over gevaren en maken afspraken. Als kinderen de gevaren gaan begrijpen en zich goed houden aan afspraken, kunnen de grenzen steeds meer verruimd worden. Zo leren we kinderen omgaan met gevaren, dit hoort bij de ontwikkeling tot zelfstandigheid.

1.9.2 Het ontwikkelen van de sociale competentie

Het begrip sociale competentie omvat een scala aan sociale kennis en vaardigheden zoals;

- kunnen verplaatsen in anderen
- kunnen communiceren
- samenwerken
- anderen helpen
- conflicten voorkomen en oplossen
- het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid

De interactie met leeftijdgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot personen die goed functioneren in de samenleving. Kinderen in de kinderopvang krijgen al jong en gedurende een substantieel deel van de dag/week te maken met interactie met leeftijdgenoten en aanwezigheid van een groep.

De Droomboom vindt het belangrijk om te werken met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdgenootjes. Onze pedagogisch medewerkers bieden ondersteuning bij de ontwikkeling van de sociale competenties.

1.9.3 Het ontwikkelen van de persoonlijke competentie

Met het begrip "persoonlijke competentie" wordt bedoeld op brede persoonlijkheidskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid en vertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden.

Bij jonge kinderen zijn exploratie en spel de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd,

gevarieerd en geperfectioneerd. Drie groepen factoren worden ingezet om exploratie en spel te bevorderen:

- Inrichting van de ruimte en aanbod van materialen en activiteiten. De inrichting van de ruimte is bij De Droomboom zodanig dat een kind zich veilig voelt en ongestoord kan spelen. Er is voldoende gelegenheid en uitdaging voor motorisch spel en andere activiteiten.
- Vaardigheden van pedagogisch medewerkers in het uitlokken en begeleiden van spel. Pedagogisch medewerkers scheppen condities voor spel, door een aanbod van materialen en activiteiten, dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesse van het kind. De pedagogisch medewerkers hebben een ondersteunende rol naar kinderen.
- Aanwezigheid van bekende leeftijdgenoten.

De situatie bij De Droomboom is er op gericht om kinderen in een veilige en prettige omgeving de dag te laten doorbrengen. Hierbij wordt zowel in groepsverband als individueel bewust aangesloten op de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt. Door middel van activiteiten wordt door de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van kinderen gestimuleerd.

1.9.4 Het ontwikkelen van kinderen

Wij onderscheiden in de ontwikkeling van het kind de volgende deelgebieden:

1. Lichamelijke ontwikkeling;
2. Sociaal-emotionele ontwikkeling;
3. Cognitieve ontwikkeling;
4. Creatieve ontwikkeling;
5. Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid.

1.9.5 Lichamelijke ontwikkeling

In de leeftijd 0 tot 4 jaar maken kinderen een grote ontwikkeling door in de motorische vaardigheden. De coördinatie en samen bewegen van romp, armen en benen (de grove motoriek) wordt gestimuleerd door materialen als het dans- en bewegingsspel. Kleine kinderen hebben veel belangstelling voor herhaling, vooral de peuter. Bij ons zijn uitdagende spelmogelijkheden aanwezig. Het kind moet kunnen klauteren, glijden en springen waardoor het de eigen mogelijkheden leert kennen. De fijne motoriek omvat kleine bewegingen die coördinatie tussen ogen en handen vereisen. De fijne motoriek wordt gestimuleerd door materialen als kralen, insteekknoppen, puzzels, spelletjes, rammelaars (baby's) en baby gym.

1.9.6 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Belangrijk aspect van de sociale ontwikkeling is de ervaring hoe het is om samen te zijn met andere kinderen en volwassenen. Door het omgaan met leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers leert het kind de uitwerking van zijn gedrag op anderen dan eigen mensen kennen. Hierdoor leert het kind inzicht te krijgen in zijn eigen gevoelens en leert andere reactiemogelijkheden. Tevens leert het kind al vroeg de betekenis van delen, troosten, helpen, rekening houden met anderen en omgaan met conflicten. Het waarnemen en het serieus nemen van gevoelens van de kinderen is

belangrijk. Soms is het nodig dat pedagogisch medewerkers corrigeren of bijsturen, echter de gevoelens van het kind moeten ze accepteren. De pedagogische medewerkers proberen de gevoelens van de kinderen, zoals blijdschap, woede, verdriet, angst en onverschilligheid te verwoorden. Zo leert het kind om te gaan met zijn gevoelens, herkent gevoelens van andere kinderen en leert hiermee om te gaan. Kleine kinderen uiten veel van hun gevoelens in hun spel. De pedagogisch medewerkers spelen hierop in en stimuleren dit door bijvoorbeeld fantasie- en rollenspelen.

1.9.7 Cognitieve ontwikkeling

De cognitieve ontwikkeling heeft betrekking op de ontwikkeling van taal (begrijpen en spreken) en denken: begrip en inzicht verwerven door de informatie uit de omgeving te ordenen, te onthouden, toe te passen en te combineren met nieuwe situaties. Taal en denken zijn nauw met elkaar verbonden. Taal is een belangrijk middel om inzicht te krijgen in de omringende wereld. Een kind vraagt en krijgt in taal uitleg en hulp. De pedagogisch medewerkers spelen hierin een actieve rol door veel tegen het kind te praten. Ter stimulering van de taalontwikkeling organiseren de pedagogisch medewerkers verschillende activiteiten, zoals zang, taalspelletjes en spelletjes met klanken en geluiden. Bij De Droomboom wordt Nederlands gesproken. Spelen en bezig zijn is leren voor het kind (spelend leren). Het kind leert onder meer door voorbeeld en nabootsing. Door allerlei dagelijkse gebeurtenissen te bespreken, ontstaat ordening om de wereld van het kind. De pedagogisch medewerkers leggen daarbij uit, benoemen de dingen en nodigen de kinderen uit om zelf te verwoorden. Regelmatig doen de pedagogisch medewerkers een beroep op het vermogen van kinderen om zelf oplossingen te zoeken voor problemen. Bij De Droomboom wordt veelzijdig materiaal aangeboden waardoor kinderen bezig kunnen zijn met kleuren, vormen en seizoenen.

1.9.8 Creatieve ontwikkeling

De pedagogisch medewerkers stimuleren de creatieve ontwikkeling, van het kind, door het aanbieden van allerlei soorten materialen (o.a. water, verf, klei etc.) en activiteiten (muziek, dans). Creatief zijn kan op vele manieren. Het is belangrijk dat kinderen hierbij gewaardeerd worden en zoveel mogelijk de ruimte krijgen voor hun eigen inbreng.

1.9.9 Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid

Identiteit:

Door het kind positief te benaderen, bevorderen de pedagogisch medewerkers het zelfvertrouwen van het kind. Er wordt aandacht besteed aan de persoonlijke verhalen en het kind wordt gestimuleerd zich te uiten en eigen keuzes te maken. De pedagogisch medewerkers waarderen onderlinge verschillen tussen de kinderen in bijvoorbeeld voorkeur voor activiteiten, tempo en spontaniteit. Daarnaast stimuleren de pedagogisch medewerkers het identiteitsbesef ook door bijvoorbeeld regelmatig opnoemen van namen en achternamen of door het geven van eigen plekjes of spullen.

Zelfredzaamheid:

De pedagogisch medewerkers moedigen het kind aan tot zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dat wat het kind kan proberen mag het in principe ook zelf doen. De pedagogisch medewerkers zorgen er voor dat het kind positieve ervaringen opdoet. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen af en toe opdrachten en taken, bijvoorbeeld het opruimen van speelgoed. De opdrachten zijn voor het kind duidelijk en overzichtelijk.

1.9.10 Het overbrengen van waarden en normen

In een groep leren kinderen spelenderwijs rekening te houden met anderen, zich te houden aan regels en afspraken en ontwikkelen zij waarden en normen.

Als mens zijn we verschillend maar gelijkwaardig.

Wij vinden het belangrijk, dat respect voor anderen uitgedragen word via de basishouding van de leiding. Respect voor anderen betekent voor ons, dat we ieder persoon als een waardevol persoon beschouwen, dat we een ander in zijn waarde laten.

Wettelijk kader ⇓	A. Emotionele veiligheid.	B. Persoonlijke competentie	C. Sociale competentie	D. Eigen maken van normen/waarden
Pedagogische inzet ⇓				
1. Interactie tussen pedagogisch medewerker en kind.	<p>A1: In de pedagogisch medewerker- kind interactie werken wij aan de emotionele veiligheid van een kind: - Er wordt gewerkt met vertrouwde pedagogisch medewerkers op de stamgroep. - Er is sprake van een prettig contact verbaal en non-verbaal. - Pedagogisch medewerkers leven zich in en volgen de initiatieven van de kinderen. - Er is aandacht voor de persoonlijke emoties en ervaringen van een kind. - We hebben respect en aandacht voor ieder individueel kind. - Middels het KVS worden het welbevinden en de ontwikkeling van het kind gevolgd en met de ouders gecommuniceerd. - De pedagogisch medewerker betreft de kinderen bij de dagelijkse gang van zaken en stimuleert de kinderen om mee te doen aan activiteiten en begeleidt de kinderen in het samenspel.</p>	<p>B1: In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind: - Er is een goede interactie tussen de pedagogisch medewerker en individuele kinderen, doordat de pedagogisch medewerker de individuele kinderen stimuleert en ondersteunt. - De pedagogisch medewerker gaat in op initiatieven en belangstelling van kinderen. - Kinderen mogen zichzelf zijn en hebben hier mogelijkheid toe. - Er is respect voor eigen en andere sociale en culturele achtergrond. - Op sommige momenten hebben de pedagogisch medewerkers een stimulerende rol indien het kind niet goed tot spel komt. - De pedagogisch medewerker lokt spel uit, laat zien hoe dingen werken of hoe materiaal gebruikt kan worden waarna het kind zelf weer vooruit kan. - Ervaringen van kinderen en activiteiten worden benoemd.</p>	<p>C1: In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind: - De pedagogisch medewerker ondersteunt de kinderen in de interactie tussen kinderen onderling. - De pedagogisch medewerker stimuleert samenwerken, samen delen, samen ervaren. - De pedagogisch medewerker organiseert specifieke activiteiten voor de groep en/of bepaalde kinderen.</p>	<p>D1: In de pedagogisch medewerker- kind interactie bieden wij gelegenheid voor het socialisatieproces van een kind: - Pedagogisch medewerkers geven zelf in hun spreken en handelen het goede voorbeeld. - De basale omgangsvormen worden nageleefd zoals op je beurt wachten, taalgebruik. - Indien een kind zich niet aan afspraken houdt, geeft de pedagogisch medewerker grenzen aan, maar kiest een positieve benadering. - De pedagogisch medewerker geeft het kind inzicht in de afspraken, regels en omgangsvormen die er binnen de groep heersen.,</p>

Wettelijk kader ⇨	A. Emotionele veiligheid.	B. Persoonlijke competentie.	C. Sociale competentie.	D. Eigen maken van normen/waarden, cultuur.
Pedagogische inzet ⇩				
2. De binnen- en buiten ruimte.	<p>A2: Door de wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en inzetten creëren wij emotionele veiligheid voor een kind: - Elke vestiging zorgt ervoor dat de inrichting een vertrouwde en gezellige omgeving is voor zowel kind/pedagogisch medewerker en ouders.</p> <p>- Er is variatie in het spelmateriaal binnen en buiten.</p>	<p>B2: Door de wijze waarop wij de binnen en buitenruimte aanbieden en inzetten dragen wij bij aan het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind: - Kinderen hebben de mogelijkheid ervaring op te doen middels spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting. - Het kind wordt wegwijs gemaakt binnen de groep en de vestiging. - Een gezonde en actieve leefstijl wordt bevorderd. - Het is belangrijk dat een kind bij binnenkomst even kan wennen aan de overgang. - Het is belangrijk dat een kind zelf een plekje en spelmateriaal kan kiezen. - De groepsmomenten spelen zich, indien mogelijk, in meerdere ruimten van het vestiging af. Dit kan ook buiten zijn. - Op de groep zijn mogelijkheden dat de kinderen zich terug kunnen trekken om wat te rusten.</p>	<p>C2: Door de wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en inzetten dragen wij bij aan het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind: - De ruimte daagt uit en stimuleert tot rennen, klimmen, avontuur en ontdekken, zowel individueel als samen. - Kinderen worden gewezen op onveilige situaties en mogelijke risico's.</p>	<p>D2: De wijze waarop wij de binnen- en buitenruimte aanbieden en inzetten draagt bij aan het socialisatieproces van een kind: - We leren kinderen, dat ze zorgvuldig om moeten gaan met de ruimte. - Pedagogisch medewerkers maken afspraken over wat kan en mag in de specifieke ruimtes zoals groepsruimte, gang, toilet, keuken, buitenspeelruimte.</p>

Wettelijk kader ⇒	A. Emotionele veiligheid.	B. Persoonlijke competentie.	C. Sociale competentie.	D. Eigen maken van normen/waarden, cultuur.
Pedagogische inzet ↓				
3. De groep.	<p>A3: In en met de groep dragen wij zorg voor de emotionele veiligheid van een kind: - Elk kind heeft zijn eigen stamgroep met zijn vertrouwde groepsgenootjes, vriendjes om mee te spelen / delen en leuke dingen doen. - Afhankelijk van wensen en mogelijkheden kan worden gewerkt met "open deuren", wisselen van groep, externe activiteiten, etc. - Er wordt gewerkt met voor de kinderen een bekende dagindeling. Hierbij kan men denken aan kringetje, lunch, slaaptijden, ophaal /breng tijden etc. - De pedagogisch medewerker heeft aandacht voor de interactie tussen kinderen en begeleidt en bevordert deze. - Er wordt een ontspannen en open sfeer gecreëerd.</p>	<p>B3: In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de persoonlijke competenties van een kind: - Er is aandacht voor leermomenten. Hierbij is taal en motorisch spel van jonge kinderen erg belangrijk. - Kinderen worden betrokken bij elkaars initiatieven en belangstelling. - Kinderen worden begeleid met het deelnemen aan groepsmomenten. - Kinderen die het nog moeilijk vinden om deel te nemen aan groepsmomenten worden wel gestimuleerd, maar niet gedwongen. - Kleine en grote groeps- momenten worden afgewisseld. - Kinderen krijgen een actief aandeel in de groepsmomenten en pedagogisch medewerkers spelen in op de initiatieven van de kinderen zelf.</p>	<p>C3: In en met de groep dragen wij zorg voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind: - Leren omgaan met verschillen: oudste-jongste, de traagste-drukste kinderen in de groep etc. - Verwoorden van betekenisvolle, emotionele gebeurtenissen in de groep. - Initiatieven van kinderen worden gestimuleerd.</p>	<p>D3: In en met de groep dragen wij zorg voor het socialisatieproces van een kind: - De pedagogisch medewerkers geven de gelegenheid om in de groep de individuele ervaringen te delen door te vertellen, foto's te bekijken / ophangen, vieringen te doen. - De gebeurtenissen in en buiten de groep samen te bespreken en te delen. - Er zijn groepsregels en afspraken.</p>

Wettelijk kader ⇒	A. Emotionele veiligheid.	B. Persoonlijke competentie.	C. Sociale competentie.	D. Eigen maken van normen/waarden, cultuur.
Pedagogische inzet ⇓				
4. Activiteiten.	A4: Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de emotionele veiligheid van een kind waarborgt: - Er is een breed activiteiten-aanbod, waarin aandacht is voor creativiteit, buitenspel, beweging, muziek, etc. - De activiteiten zijn afgestemd op de behoefte en leeftijd van de kinderen.	B4: Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert: - Dagelijks worden er activiteiten gedaan bijv. muziek, cultuur, natuur, creatief. De activiteiten zijn veelzijdig en gevarieerd en stimuleren alle ontwikkelingsgebieden. - Een gezonde en actieve leefstijl wordt bevorderd door activiteiten te kiezen die uitlokken tot beweging. - Kinderparticipatie en zelfstandigheid worden bevorderd door de kinderen te betrekken bij de invulling van de activiteiten. Er wordt rekening gehouden met hun belangstelling en wensen. - Kinderen worden uitgedaagd tot zoveel, zo breed en zo divers mogelijke activiteiten.	C4: Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de ontwikkeling van de sociale competenties van een kind stimuleert: - Er is een duidelijke verdeling tussen groepsmomenten en momenten die kinderen individueel invullen. - Er is variatie in bezigheden in kleine groepjes en in de grote groep. - De pedagogisch medewerker stimuleert het delen, het wachten op en rekening houden met anderen. - Er is aandacht voor emoties in situaties van plezier, frustratie, conflict, boosheid en verdriet.	D4: Bij het organiseren en aanbieden van activiteiten kiezen wij voor een aanpak die de bijdrage levert aan het socialisatieproces van een kind; - De pedagogisch medewerkers stimuleren dat er tijdens activiteiten rekening gehouden wordt met elkaar, samen gedeeld wordt, elkaar helpt. - In de jaar-activiteitenkalender wordt rekening gehouden met feesten. - De pedagogisch medewerker geeft woorden aan hetgeen kinderen meemaken, voelen en geeft daar betekenis aan.
5. Spelmateriaal	A5: Wij gaan met het spel materiaal om op een wijze die bijdraagt aan de emotionele veiligheid voor een kind: - Kinderen leren op een goede manier en respectvol met het spel materiaal om te gaan. - Er is speelgoed wat aansluit bij de leeftijd en behoefte van het kind en er is zorg voor begeleiding en stimulering in het omgaan met dit spel materiaal.	B5: Wij gaan met het spel materiaal om op een wijze die de ontwikkeling van de persoonlijke competenties van een kind stimuleert: - Er is gevarieerd spel materiaal aanwezig en kinderen hebben de mogelijkheid om zelf te kiezen. - Er is veelzijdig spel materiaal, dat is afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. - De ontwikkelingsgebieden komen terug in het spel materiaal. - Kinderen leren hun eigen speelgoed op te ruimen op een vaste plek.	C5: Wij gaan met het spel materiaal om op een wijze die de ontwikkeling van de sociale competenties van een kind stimuleert: - Er is spel materiaal voor individueel en gezamenlijk spel. - Er is een aanbod dat aanzet tot het gezamenlijk ervaren van plezier.	D5: Wij gaan met het spel materiaal om op een wijze die het socialisatieproces van een kind stimuleert: - We vinden het belangrijk dat kinderen respect hebben voor eigen en andermans spullen. - De kinderen worden gestimuleerd in het opruimen van de groep en de materialen waarmee ze gespeeld hebben. - Er zijn afspraken over het kiezen en omgang met spel materiaal.

1.10 Ontwikkelingsvolgsysteem

Binnen kinderdagverblijf De Droomboom wordt gewerkt met een ontwikkelingsvolgsysteem. Alle kinderen worden geobserveerd en de bevindingen worden vastgelegd. Hierdoor wordt de ontwikkeling van alle kinderen goed in de gaten gehouden.

Tijdens het werkoverleg houden we kind-besprekingen waar we ontwikkelingsachterstanden die er zijn met kinderen, bespreken. Hierover worden ervaringen uitgewisseld en afspraken over gemaakt, zodat ontwikkelingsachterstanden op tijd gesignaleerd en verholpen worden.

De mentor van de kinderen hebben 1x per jaar 10 minuten gesprekken met de ouders, hierin wordt besproken hoe de ontwikkeling gaat. (vanaf 2 jaar)

Mocht er vanuit de ouders of vanuit de pedagogisch medewerkers behoefte zijn aan een extra gesprek dan wordt hier natuurlijk gehoor aan gegeven.

Afhankelijk van de ontwikkeling wordt bekeken of het op de groep opgelost kan worden of dat het via een gesprek met de ouders moet worden besproken. Het kan ook zijn dat samen met de ouders hulp wordt ingeroepen van een externe deskundige. Omdat het belangrijk is dat er een goed overleg is tussen de ouders en pedagogisch medewerkers van de kinderopvang, zijn er een aantal standaard oudergesprekken ingevoerd die om de zoveel tijd plaatsvinden. Deze oudergesprekken bestaan uit informele oudergesprekken en formele oudergesprekken.

Met informele oudergesprekken worden de gesprekken bedoeld die er zijn met de ouders als de kinderen gebracht en gehaald worden. Hierin wisselen de pedagogisch medewerkers en de ouders van de kinderen informatie uit over de kinderen. Dit contact heeft een formeel doel, uitwisselen van gegevens, maar ook een informeel doel: ouders, pedagogisch medewerkers en kinderen moeten zich bij elkaar op hun gemak voelen.

De formele oudergesprekken vinden op een afgesproken tijdstip plaats en worden gevoerd met de mentor van het kind. Elk kind heeft een eigen mentor (vaste leidster van de groep) die de ontwikkeling van het kind bijhoudt. De mentor van het kind wordt aan de ouders bekend gemaakt op de eerste dag dat het kind bij kinderdagverblijf de Droomboom komt spelen.

In een formeel gesprek worden zaken besproken die je niet even tussendoor met elkaar kunt bespreken. In de oudergesprekken wordt er naar de ontwikkeling van het kind gekeken (in vergelijking met thuis). De formele gesprekken bestaan uit: - intakegesprek - 10 min gesprekken- overgangsgesprekken.

Als het kind naar de basisschool gaat krijgt de basisschool een overdrachtsformulier. Dit is een formulier vanuit de gemeente Hengelo.

Mocht het zo zijn dat we een externe deskundige in moeten schakelen dan staan wij in contact met een pedagoog die door de gemeente Hengelo is aangesteld (expertise centrum jonge kind). Mocht het nodig zijn dat een kind een extra steuntje in de rug nodig heeft dan kan het kind vier dagdelen een VVE peuterspeelzaal of kinderdagverblijf bezoeken, dit wordt gesubsidieerd door de gemeente Hengelo.

Hierbij het stappenplan die wij volgen:

Stap 1: Observeren van kinderen

Stap 2: Bevindingen melden bij de leidinggevende

Stap 3: Bespreken van de bevindingen met de leidsters en daarna met de ouders

Stap 4: De leidinggevende stelt samen met de leidsters een plan van aanpak op.

Hierbij worden ouders ten alle tijden betrokken.

Stap 5: Dit plan word na een paar weken weer besproken met de ouders.

Stap 6: Als er ondanks alle hulp en inspanning geen vooruitgang zit in de ontwikkeling van het kind dan kan de leidinggevende externe hulp inschakelen door middel van de pedagoog van het expertise centrum jonge kind / of een consultatiebureau.

Kiki in de kinderopvang

Bij kinderdagverblijf de Droomboom werken we met het VVE programma Kiki.

Kiki is een ontwikkelingsstimuleringsprogramma. Werken met dit programma is een laagdrempelige manier om ons pedagogisch handelen te verrijken met groots resultaat. Het Kiki programma is veelzijdig en educatief.

Met behulp van beer Kiki bieden wij activiteiten aan die bij een kind vier ontwikkelingsgebieden stimuleert:

- Motoriek
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Spraak & Taal
- Rekenprikkel

De thema's zijn zo geschreven dat de beer interactie met de kinderen uitlokt.

Binnen Kiki wordt gewerkt met vaste thema's die jaarlijks terugkeren. De thema's komen uit de directe belevingswereld van kinderen en spelen zich af in het hier en nu. Eén thema biedt activiteiten voor ongeveer 6 weken.

Bij de planning van de thema's wordt er rekening gehouden dat ze aansluiten bij de seizoenen en feestdagen door het jaar heen. Binnen elk thema staat een boek centraal en wordt d.m.v. kernwoorden gericht gewerkt aan een vergroting van de woordenschat van alle kinderen. Naast de thema's uit Kiki is er ruimte voor eigen thema's en activiteiten.

1.11 Wennen op het kinderdagverblijf

Het eerste bezoek aan het kinderdagverblijf is voor een kind en ouder een bijzondere beleving. De leidsters van het kinderdagverblijf besteden de eerste dagen extra aandacht aan de kinderen om ze zo gemoedelijk te leren kennen. Bij alle kinderen worden tijdens de intake de specifieke gewoontes van een kind doorgesproken.

Indien een kind afwijkende signalen afgeeft wordt dit altijd met de ouders besproken. Ouders kunnen tussendoor altijd de groep bellen voor informatie.

Dreumesen en peuters krijgen extra begeleiding in het ontdekken van de groepsgevoelens en groepsruimtes met de vaste gewoontes. Afhankelijk van het veilig

voelen van de kinderen blijft de groepsleiding extra ondersteuning geven, totdat de kinderen zich vrij in de groep voelen. Bij de baby's is het belangrijk zo snel mogelijk een vertrouwensband te krijgen, zodat de kinderen zich veilig voelen bij de leiding.

1.12 De verticale groep.

Kinderdagverblijf De Droomboom heeft 3 verticale groepen, op de groep mogen maximaal 16 kinderen aanwezig zijn per dagdeel. Door de flexibele opvang is de groepsgrootte altijd wisselend, en zit zelden of nooit de hele groep vol op een dag. De verticale groepen bestaan uit de kinderen van 0 tot 4 jaar. Baby's van 0 tot 1 jaar, dreumesen van 1 tot 2 jaar en peuters van 2 tot 4 jaar. Voor iedere doelgroep is er speelgoed op de groep aanwezig. De activiteiten die gedaan worden, zijn aangepast aan de doelgroep.

Met de baby's ben je vooral individueel en verzorgend bezig. Met de dreumesen en peuters ben je meer in groepsverband bezig en de kinderen te leren dingen zelfstandig te kunnen doen. Werken aan de zelfstandigheid wordt op verschillende manieren gedaan zoals, zelf de jas aan en uit doen, zelf de kleren aan en uit doen als de kinderen gaan slapen. Kinderen niet te snel helpen als ze roepen het lukt niet, vaak lukt het de kinderen toch zelf. Wat ook mee werkt aan de zelfstandigheid is de kinderen elkaar laten helpen.

De verzorging voor de kinderen wordt verdeeld over de leidsters. Voor de baby's geldt het volgende: per baby maximaal 2 vaste gezichten. De ene dag draait een leidster de baby's en de andere dag draait een leidster de dreumesen en de peuters. Dit is ook afhankelijk van de samenstelling van de groep.

De kinderen in de verticale groep leren veel van elkaar. Omdat de doelgroepen door elkaar zitten. Ze leren samen spelen, samen delen, op elkaar te wachten. Ze leren de verschillen tussen grote en kleine kinderen, wat wel en niet mag, dat ze soms voorzichtig moeten zijn met elkaar.

1.13 Activiteiten buiten de groep

Ook buiten de eigen groep van het kind worden (spel)activiteiten met de kinderen gedaan. Zie hieronder wat wij op kinderdagverblijf De Droomboom zoal doen:

- Buiten spelen, in de tuin lekker fietsen, rennen, hollen en nog veel meer, met goed weer natuurlijk ook in de zandbak, en met heel mooi weer spelen we met water en gaan we onder de sproeier.
- In de grote hal spelen, met de duplo, auto's, kussens.
- Wandelen op het gezondheidspark, naar de eendjes, we komen dan altijd wel wat gezelligs tegen.
- Met de bso-bus naar de bibliotheek of kinderboerderij.
- 3 + activiteiten. Deze activiteiten doen we in de andere groepsruimte of soms ook buiten, dat ligt aan de activiteit die er op het programma staat.
- Naar de opa's en oma's bij het Trivium.

1.14 Leidster-kind ratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk aanwezige kinderen bedraagt ten minste:

- één beroepskracht per drie kinderen in de leeftijd tot één jaar
- één beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd één tot twee jaar
- één beroepskracht per zes kinderen in de leeftijd van twee tot drie jaar
- één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van drie tot vier jaar

Indien er sprake is van een verticale groep wordt voor het maximale aantal kinderen per leidster het gemiddelde genomen van de aantallen zoals genoemd bij de aanwezige leeftijdsgroepen. Dus in een verticale groep met kinderen van 0 tot 4 jaar mogen er $(3+5+6+8):4 = 5,5$ kinderen per leidster aanwezig zijn. Afgerond (altijd naar boven) is dat 6 kinderen per leidster. Op een verticale groep met 12 kinderen moeten dus minimaal 2 leidsters staan. De maximale groepsgroete in een verticale groep van 0-4 jarigen is 16 kinderen. In dat geval mogen er niet meer dan 8 kinderen onder 1 jaar bij zijn en moeten er 3 leidsters aanwezig zijn. Voor de voorwaarden bij het alleen op de groep staan van leidsters verwijzen wij naar convenant of de Beleidsregels kwaliteit.

Hoe werkt De Droomboom met het leidster-kind ratio:

- De Droomboom werkt met de maximale groepsgroete van 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De groepsgroete is toegestaan door het oppervlakte dat het dagverblijf beschikt. Wij werken volgens bovenstaande berekening.
- In verband met het 4-ogenbeleid staan wij altijd met z'n tweeën op de groep. Dit kunnen 2 leidsters zijn maar ook een leidster met stagiaire. Mocht er nu iets gebeuren of gebeurd zijn, dan zijn daarvoor de volgende afspraken gemaakt.
- Overdracht gesprekken die worden gehouden tussen de collega's. Er wordt besproken hoe het is gegaan, zijn er evt. bijzonderheden, zijn alle taken gedaan voordat er iemand naar huis gaat.
- De leidsters zijn gediplomeerd, hebben een verklaring van goedgegedrag en er zijn leidsters die in bezit zijn van een BHV of EHBO diploma.

De leidsters werken hun diensten binnen de tijden van 7.00 uur tot 18.00 uur. Bij een hele dag werken hebben de leidsters een uur pauze. Deze pauze wordt genomen tussen 12.30 uur en 14.30 uur.

Tijdens de pauze tijd kunnen we afwijken van leidster-kind ratio zie punt 1.16.

1.15 Samenvoegen van groepen/ vaste gezichtencriterium

Een van de pedagogische uitgangspunten van De Droomboom is het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.

Dit gebeurt onder andere doordat elk kind een eigen stamgroep heeft met vaste pedagogische medewerkers. Om verschillende redenen kan het nodig zijn om groepen samen te voegen.

Denk bijvoorbeeld aan de invulling van het 4-ogen principe in combinatie met bedrijfsmatige overwegingen, zoals ziekte van leidsters en aan het begin en/of einde van de dag wanneer er minder kinderen aanwezig zijn. Het kan voorkomen dat er een andere leidster wordt ingezet op de groep i.v.m. ziekte van een leidster. Dit doen wij omdat we anders de planning van het personeel niet rondkrijgen. Aangezien wij een erg klein kinderdagverblijf zijn kennen de kinderen de leidster al wel van gezicht.

We hanteren de volgende uitgangspunten bij het samenvoegen van groepen:

1. We volgen altijd de beroepskracht-kind-ratio.
2. Elk kind zit in één stamgroep met maximaal vier pedagogische medewerkers.
3. Elk kind maakt gebruik van maximaal twee stamgroepsruimtes.
4. Bij samenvoeging is van elke stamgroep een vaste pedagogisch medewerker aanwezig.
5. Het betreft op een bepaalde dag (bepaalde dagen) structureel samenvoegen van groepen waarvan (ruim) van tevoren duidelijk is dat beide groepen op de betreffende dag (dagen) zo weinig kinderen hebben dat samenvoegen mogelijk is. Bijvoorbeeld in de vakanties. Het is dus planmatig samenvoegen.
7. Het moet voor ouders en kinderen vooraf duidelijk zijn hoe wordt samengevoegd.
8. De groepen worden bij samenvoeging nooit opgedeeld/gesplitst. Er wordt dus niet een deel van een groep samengevoegd met een (deel van een) andere groep.

1.16 4 Ogen principe en 3 uurs regeling

Op ons kinderdagverblijf zijn veel ramen aanwezig waardoor onze leidsters ten alle tijden zicht hebben op alle ruimtes. Ook zitten er in de slaapkamers ramen.

Ook is er veel overzicht op de tuin.

3-uursregeling:

Voor de flexibiliteit binnen ons kinderdagverblijf maken wij tevens gebruik van de 3-uursregeling. Door deze regeling is het mogelijk om drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten in te zetten, dat volgens de Beroepskracht - kind ratio is vereist.

Gedurende de tijd dat wordt afgeweken van de BKR is er wel tenminste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten op de groep ingepland.

Omdat wij precies weten hoe laat de kinderen gebracht en weer opgehaald worden (Is contractueel vastgelegd) hebben wij in de ochtend en in de middag een half uur dat we afwijken van de BKR.

Tijdens de pauze van het personeel maken wij ook gebruik van de 3- uursregeling. Het personeel heeft een uur pauze en de tijd waarop deze pauzes plaatsvinden, kunnen per dag verschillen, gezien het feit dat kinderen en hun slaap/voedingstijden

niet te sturen zijn. Wanneer het moment het toelaat en er ruimte is om pauze te houden, wordt de pauze op dat moment ingezet. De reguliere pauzetijden zijn van 12.30 uur tot 14.30 uur

Als er 2 leidsters op de groep staan heeft:
de eerste leidster pauze van 12.30-13.30 uur
en de tweede leidster van 13.30-13.30 uur

Als er 3 leidsters op de groep staan heeft:
de eerste van 12.30-13.30 uur
de tweede van 13.00-14.00 uur
en de derde van 13.30-14.30 uur

Mochten er tussen de middag te veel kinderen aanwezig zijn zullen we gebruik maken van de leidster die op kantoor zit .(Dit is maandag, dinsdag en vrijdag Aniek. Op woensdag en donderdag Miriam en op donderdag en vrijdag Maaike)

Als er 4 leidsters op de groep staan hebben :
twee leidsters pauze van 12.30-13.30 uur
En twee leidsters van 13.30-13.40 uur

Hierdoor wijken we in de ochtend en in de middag een half uur af van de BKR en tijdens de pauzes 2 uur.

1.17 Personeel

Leidsters die hier komen werken moeten in het bezit zijn van een passend beroeps diploma zoals beschreven staat in de cao kinderopvang.

Ook moeten zij een verklaring van goedgedrag hebben, dat uiteraard ook goedgekeurd is. Zij zijn niet verplicht om in het bezit te zijn van een BHV diploma. Dit kunnen zij eventueel halen als zij in dienst zijn.

Een nieuwe leidster zal worden voorgesteld aan de ouders en de kinderen. De eerste weken zal zij meedraaien met het openen en/of afsluiten. Na verloop van tijd kan zij alleen openen of afsluiten.

Op het kinderdagverblijf werken nu 17 leidsters. 1x in de 6 a 7 weken houden we teamvergaderingen om allerlei zaken betreft het kinderdagverblijf, de kinderen, de ouders en het team te bespreken. Ook houden wij een overdracht schriftje bij. Daarin noteren wij informatie die voor iedereen die werkzaam is op het kinderdagverblijf inzichtelijk is.

1.18 Stagiaires

Naast de groepsleiding kan het team mede bestaan uit leidsters in opleiding (BBL) en/of stagiaires, (BOL). Alleen de stagiaires die de BBL volgen en in het 3^{de} leerjaar zitten, kunnen worden ingezet als leidster op de groepen. Deze stagiaires kunnen afkomstig zijn van diverse middelbare beroepsopleidingen. Elke stagiaire heeft een vaste werkbegeleider. Stagiaires voeren allerlei opdrachten uit met de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. In eerste instantie gaat dit onder begeleiding

en visie van de werkbegeleider, later ook zelfstandig. Deze opdrachten kunnen variëren van het doen van verzorgende/begeleidende activiteiten, rapporteren en observaties. Bij observaties vraagt de stagiaire wel toestemming aan de ouders. Stagiaires mogen niet als een leidster worden ingezet. Zij staan altijd boventallig.

1.19 Calamiteiten

Voor calamiteiten is er op het dagverblijf een noodplan aanwezig. Deze hangen in alle ruimtes, de entree, de toiletten, slaapkamers, washok, groepsruimtes.

Op het dagverblijf zijn er leidsters aanwezig die in het bezit zijn van een BHV diploma (brand en EHBO). Het brandmeldsysteem staat in verbinding met het systeem van de brandweer. Ook BHV-ers van De Droomboom krijgen het signaal door en komen ter plaatse.

Ieder jaar is er een herhalingscursus en wordt het noodplan geactualiseerd. Jaarlijks vindt er een brandoefening plaats met de kinderen. De BHV-ers bespreken ook met de leidsters situaties die kunnen gebeuren, er wordt dan besproken op welke manieren je dan kunt handelen.

De BHV-diploma's liggen in het kantoor.

Het ontruimingsplan hangt in de hal bij het brandmeldsysteem, deze kunt u ten alle tijden inkijken.

Achterwacht regeling

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderdagverblijf een achterwachtregeling moet hebben. Een achterwacht is een volwassen persoon die in geval van nood ten alle tijden ingeschakeld kan worden en binnen ambulance aanrijtijd aanwezig kan zijn op locatie. Bij de Droomboom zijn we altijd met z'n tweeën aanwezig. Tijdens vakanties en ziekte kan hiervan afgeweken worden. De achterwacht met BHV is binnen 10 minuten aanwezig bij calamiteiten.

1.20 Veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar. Hoe ouder kinderen worden, hoe beter ze leren wat wel en niet mag en wat wel en niet gevaarlijk is. Leidsters oefenen veilig gedrag met de kinderen. Door regels aan te leren, zoals binnen niet rennen, niet op de bank springen, niet achter deuren spelen etc. Verdere regels betreft het aanleren van de veiligheid zijn terug te vinden in de algemene huisregels die op het kinderdagverblijf aanwezig zijn. Omdat het voor de leidsters onmogelijk is om elke minuut van de dag alle kinderen in de gaten te houden, is een veilige omgeving van groot belang.

1.21 Toegangssysteem

De deur van het kinderdagverblijf is de gehele dag gesloten. Dit in verband met de veiligheid en het overzicht wie het kinderdagverblijf wil betreden. U als ouder krijgt hiervoor een code.

Met deze code kunt u tussen 7.00 en 18.00 uur het kinderdagverblijf binnen. Buiten deze tijden moet u aanbellen om het dagverblijf binnen te kunnen.

Bezoekers, leveranciers en derden moeten altijd aanbellen.

1.22 Inspectie

De GGD Twente controleert jaarlijks of het kindercentrum voldoet aan de kwaliteitseisen zoals deze zijn gesteld in de Wet kinderopvang en de bijbehorende beleidsregels kwaliteit kinderopvang. De controle vindt plaats op de volgende onderwerpen: groepsleiding, veiligheid, gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte, leidster-kind ratio, pedagogisch beleid en praktijk. De GGD komt onaangekondigd controleren.

Ouders worden door het kinderdagverblijf op de hoogte gehouden wanneer de GGD is geweest en ouders krijgen bericht als het inspectierapport ter inzage ligt, dit staat dan vermeld in de nieuwsbrief. Ook is het inspectierapport in te zien op website.

1.23 Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit een voorzitter en overige leden.

Wat is het doel van de oudercommissie?

- De belangen van kinderen en ouders zo goed mogelijk te behartigen
- Invloed uit te oefenen op het beleid van het kinderdagverblijf
- De communicatie te bevorderen tussen ouders en de leidsters en de tussen de ouders onderling

Wat zijn de belangrijkste activiteiten van de ouderraad?

De oudercommissie denkt concreet mee over verschillende zaken.

Het (pedagogisch) beleid, de hygiëne, de veiligheid van de kinderen en de sfeer binnen het kinderdagverblijf zijn enkele voorbeelden. De oudercommissie heeft op deze zaken een adviesrecht.

Ook is het mogelijk dat de oudercommissie ondersteunt bij verschillende activiteiten en mogelijk zelf extra activiteiten organiseert zoals bijvoorbeeld een thema avond.

Contact?

Natuurlijk bepaalt de oudercommissie niet alleen. Mening van andere ouders zijn erg belangrijk. Heb je vragen, opmerkingen of suggesties, neem dan contact met de oudercommissie op. Je kunt de oudercommissie bereiken op oc.dedroomboom@gmail.com

1.24 Vakantie

Als uw kind op vakantie gaat wordt het op de groep gemeld. Vanuit de groep zal voorafgaande aan de vakantie periode gevraagd worden wanneer kinderen afwezig zijn, dit voor de planning van de groepsleiding in deze periode. Het contract (betaling) loopt in de vakantieperiode door aangezien je een plekje koopt voor een jaar, dit is conform de wet kinderopvang. Dus mocht uw kind niet komen betekent het niet automatisch dat je deze dag kunt ruilen.

1.25 Dag ruilen of extra

- Ruilingen zijn een extra service maar geen verplichting vanuit ons.
- Dagen dat uw kind niet komt worden geregistreerd op een ruilkaart.
- Wordt een afgesproken ruil dag niet 24 uur van te voren afgezegd dan vervalt deze ruildag.

- Ruildagen kunnen opgesplitst worden in een ochtend en een middag.
- Dagen dat uw kind **ziek** is vallen niet onder ruildagen, dit geldt tevens voor nationale feestdagen.
- Ruildagen die over zijn kunnen **niet** mee naar het volgende kalenderjaar.
- Extra opvang dagen worden gefactureerd volgens de uur prijs van de flexibele opvang.
- Ruilen kan alleen indien de planning dit toelaat.
- Houdt u er rekening mee dat de ruildagen niet allemaal aan het eind van het jaar geruild kunnen worden. U mag bijvoorbeeld ook dagen in april aanvragen die u dan ruilt voor uw vakantiedagen in juli.
- In de vakantieperiodes wordt ruilen **niet** toegestaan.
- Het kan zijn dat het kind niet op de eigen groep kan spelen maar op een andere groep. Hiervoor vragen we toestemming aan de ouders.

1.26 Hygiëne

Jonge kinderen komen in aanraking met ziekteverwekkers waartegen zijn nog geen weerstand hebben opgebouwd. Het doormaken van een aantal veel voorkomende infectieziekten hoort bij de normale ontwikkeling van een kind. Tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf komen zij via de andere kinderen vaker en op jongere leeftijd in contact met allerlei ziekteverwekkers.

Op het dagverblijf wordt daarom extra aandacht besteed aan hygiëne o.a.;

- bij het handen wassen
- bij het schoonmaken van materiaal en omgeving
- bij maatregelen aangaande bloed
- bij het klaarmaken en verstrekken van voedsel
- bij het verschoneren en toiletgebruik
- door het aanleren van hoest en niesdiscipline
- door goed te ventileren

Betreffende de hygiëne worden de richtlijnen van de GGD gevolgd.

Zo heeft elk die gaat slapen eigen beddengoed. Wekelijks wordt het speelgoed schoongemaakt.

Pedagogisch beleid

2.1 Verzorgen

Het verzorgen van de kinderen is een terugkerende activiteit. Buiten de momenten van vaste verzorging, krijgt een kind indien nodig, extra verzorging. Aan de zindelijkheidstraining wordt b.v. begonnen als het kind aangeeft hieraan toe te zijn, of wanneer de ouder vraagt om het kind kennis te laten maken met het gebruik van een toilet, wordt hier extra aandacht aan besteed.

2.2 Slapen

Kinderen kunnen bij het kinderdagverblijf slapen, we proberen hetzelfde ritme aan te houden als thuis. Kinderen slapen meestal in een slaapzak. De kinderen krijgen een eigen hoeslaken en een deken (i.v.m. hygiëne). Mocht dit slaap ritme veranderen of heeft het kind geen behoefte meer aan slapen overdag, dan wordt dit met de ouder besproken. We proberen zo goed mogelijk dat ieder kind een eigen vast bedje heeft, dit kan echter niet altijd. Voor ieder kind wordt het bedje wekelijks verschoond. Het dagverblijf heeft 6 slaapkamers.

2.3 Eten

Wanneer u uw kind komt brengen om 7.00 uur verwachten wij dat uw kind ontbeten heeft.

De kinderen krijgen fruit van ons. De baby's eten hun eigen potje fruit of krijgen vers fruit van ons die wij pureren. Indien mogelijk krijgen baby's kleine stukjes zacht fruit. Dit wordt opgebouwd totdat de baby's zelfstandig fruit kunnen eten. Potjes fruit en/of groente geven we tot 1 jaar.

Daarna gaan ze mee draaien in het peuterritme.

Tevens krijgen de kinderen iets te drinken, waarbij gestreefd wordt om hen zo snel mogelijk uit een (tuit)beker te laten drinken. Drinken na het fruit eten, en bij de broodmaaltijd. Indien kinderen tussendoor dorst hebben, zoals na het slapen of in de warme zomermaanden wordt dit gegeven.

De broodmaaltijd wordt door het kinderdagverblijf verzorgd. Dit is een rustmoment voor kinderen en leidsters. Alle kinderen blijven tijdens de maaltijd aan tafel zitten. Er is altijd een ruime keuze aan broodbeleg en er wordt melk bij gedronken.

De kinderen mogen zelf kiezen wat ze op de boterham willen hebben. Er wordt gestimuleerd dat de kinderen op de 1^{ste} boterham iets gezonds kiezen bv. smeerworst, smeerkaas, plakje worst en of kaas. De daarop volgende boterhammen mogen naar eigen keuze belegd worden. Er is veel verschil in het eetpatroon van kinderen. Wij proberen er echter naar te streven dat een kind minimaal een snee brood eet en maximaal drie sneeën brood eet.

Met speciale voedingen en wensen van ouders wordt altijd rekening gehouden. Kinderen die speciale voeding krijgen, moeten die zelf meenemen. Wij geven de kinderen bruinbrood.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren netjes, rustig en zelfstandig te eten. Daarbij vinden wij het belangrijk dat kinderen leren wachten op elkaar, en wachten op de maaltijd die voor hen bereid wordt. Ook leren we de kinderen om netjes te vragen om nog een boterham.

2.4 Pedagogisch klimaat

In de groep zijn de leidsters voor de kinderen altijd ondersteunend aanwezig. Het hoofddoel is altijd het creëren van een gezellige sfeer, zodat alle kinderen zich veilig voelen en vertrouwd kunnen voelen.

Wanneer een kind het groepsgebeuren verstoort of zorgt dat andere kinderen zich niet veilig voelen, grijpt de groepsleiding in. Als een kind ongewenst gedrag vertoont, corrigeren we het gedrag door het gewenste gedrag aan te geven, maar we maken duidelijk dat we niet het kind, maar slechts het gedrag onacceptabel vinden.

Meestal worden kinderen dan even op een stoeltje gezet om het gedrag te doorbreken. Bij terugkerend verstorend gedrag van een kind, bespreken wij met de ouders hoe hier mee om te gaan.

Bij kinderen die met elkaar in een conflictsituatie zijn geraakt, nemen wij een afwachtende houding aan. Op het moment dat deze kinderen het conflict niet meer zelf kunnen oplossen, bieden wij uiteraard de helpende hand.

Gewenst gedrag bij kinderen wordt natuurlijk ook gezien. Hier wordt op een positieve manier mee omgegaan, zoals kinderen die zindelijkheidstraining doen belonen met het beloningssysteem stickers plakken. Maar ook als kinderen gezellig aan het spelen zijn, samen delen, mooi aan het kleuren zijn, elkaar aan het helpen zijn. Dan vertellen we tegen de kinderen dat we dat ontzettend goed, lief en knap van ze vinden.

2.5 Baby's

Voor de baby is het van belang dat de relatie tussen ouder en de dagelijkse leidster optimaal is. De kinderen zijn afhankelijk van de communicatie tussen ouder en leidster, omdat ze zelf niet alles aan kunnen geven. Ouders ontvangen van het kinderdagverblijf een schriftje waarin de dag van het kind wordt bijgehouden. Ouders kunnen door middel van het schriftje nieuwe informatie over het kind of voedingsschema erin schrijven.

De dag van de baby wordt nog sterk bepaald door bioritmen als eten en slapen. Het kinderdagverblijf probeert hierin hetzelfde ritme aan te houden als thuis. In de groep wordt voor de baby een individueel ritme gehanteerd en geen groepsritme. Bij baby's is het directe contact heel belangrijk, hun beleving is voornamelijk zintuiglijk. De zintuigen van de baby staan open voor allerlei indrukken. Voor de ontwikkeling is het van groot belang dat alle zintuigen goed functioneren.

Spelletjes die de ontwikkeling bevorderen zijn onder andere, kiekeboe spelen, plaatjes kijken, balspelletjes, schootspelletjes met liedjes of eenvoudige bewegingen en oefeningen om het lopen, zitten en staan te stimuleren.

Stapsgewijs leert de baby een aantal vaardigheden aan en krijgt het steeds meer beheersing over zijn ledematen en spieren. Het hoofdje recht houden, zich omrollen, zich optrekken, grijpen, vastpakken en loslaten, het zijn allemaal vaardigheden die het kind in zijn latere leven vele malen per dag zal toepassen. Bovendien zijn al die bewegingen weer de basis voor verdere ontwikkelingen. Het doen van spelletjes is een duidelijke activiteit, zoals kiekeboe spelen, uitdagen tot omrollen of kruipen. Het is goed voor de ontwikkeling maar ook voor het plezier. De aard en de duur van de spelletjes hangt af van de leeftijd. Belangrijk is te weten dat elk kind zich in zijn eigen tempo ontwikkelt. Hiertoe wordt alle ruimte gegeven.

Het voornaamste is in ieder geval dat de kinderen zich gelukkig en veilig voelen, zodat ze kunnen experimenteren met het speelgoed en met elkaar.

De leidsters kunnen daarbij sfeer en basisvertrouwen voor de kinderen creëren. Er wordt eveneens veel aandacht aan de verzorging van het kind besteed. De leidsters proberen het gebruik van knuffels en speentjes te beperken tot de slaapmomenten van de kinderen. Heeft een baby duidelijk meer zuigbehoefte, dan krijgt hij of zij uiteraard een speentje aangeboden. Wel wordt het gebruik van een speentje langzaam afgebouwd.

Voor de baby's is bewegingsvrijheid heel belangrijk, het liggen in een wipstoel wordt dan ook tot het minimale beperkt, wij maken wel gebruik van wipstoeltjes.

2.6 Dreumesen en peuters

In tegenstelling tot de baby's waar het individuele ritme van het kind wordt aangehouden, worden er bij de dreumesen en peuters met een vaste dagindeling gewerkt. Deze gezamenlijke groepsindeling is ervoor om met elkaar dingen te leren; zoals leren wachten op elkaar, met elkaar opruimen, zelfstandig eten en drinken, zelf aan en uit kleden, op de wc plassen etc. Gedurende de hele dag worden er geregeld kleine activiteiten ondernomen, zoals boekjes lezen, met de blokken bouwen, puzzelen, knutselen, buitenspelen, wandelen, en uiteraard wordt er veel gestoeid en geknuffeld!

2.7 Dagindeling van de dreumesen en de peuters

- 7.00 uur binnenkomst kinderen
- 9.00 uur activiteit
- 9.30 uur samen opruimen
- 9.30 uur fruit eten, drinken, liedjes zingen en boekje lezen
- 10 uur verschonen en naar het toilet
- 10.15 uur buiten spelen, wandelen of een binnen activiteit
- 11.20 uur kinderen verschonen/ toilet
- 11.30 uur lunchen
- 12.30/12.45 uur kinderen verschonen/ toilet, kinderen die gaan slapen klaar maken voor het slapen.
- 13.00 uur meeste kinderen gaan slapen, overige kinderen gaan vrij spelen
- 14.00 uur drinken en koekje eten
- 14.30 uur afhankelijk per kind komen ze uit bed, kinderen aankleden evt. verschonen/ toilet (na het slapen krijgen de kinderen een koekje en drinken)
- 15.00 uur buiten spelen of binnen activiteit
- 16.00 uur verschonen en naar het toilet
- 16.30 uur cracker eten en drinken en een kleine activiteit
- 17.00 uur vrij spelen in de groep
- 18.00 uur alle kinderen zijn opgehaald

Wij verwachten uw kind voor 9.00 uur binnen.

Komt u uw kind een keer later brengen of eerder/later ophalen dan normaal, dan worden wij daar graag van op de hoogte gebracht.

Wordt uw kind door iemand anders opgehaald dan uzelf, dan willen we graag dat u dit meldt.

Komt u een keertje te laat dan is dat niet erg, komt dit **regelmatig** voor dan zal dit in rekening worden gebracht.

Deze tijden gelden **ook** voor de ouders die een flexibel contract hebben.

Wilt u van meer uren gebruik maken dan kan dit, neem dan contact met ons op en dan maken we dit bespreekbaar.

2.8 Activiteiten.

Gedurende de dag worden er verschillende leeftijdsgerichte activiteiten aangeboden, aangepast aan de mogelijkheden van de kinderen. Kinderen kunnen zelf kiezen of ze aan deze georganiseerde activiteiten mee willen doen.

De ervaring leert dat de dreumesen en peuters heel graag in groepsverband bezig zijn. Bij de dreumesen is dat nog iets minder, maar dat leren ze weer van de peuters. Daarom worden er zoveel mogelijk variaties in deze activiteiten aangebracht. Er wordt hierbij ook rekening gehouden met de periode van het jaar en er thema's op aan te laten sluiten. Het doel hiervan is dat kinderen leren vaardigheden te ontwikkelen en zelfstandig te worden. Het beleven van plezier in deze activiteit staat altijd voorop.

De ontwikkelingsgebieden die in de activiteiten aan de orde komen zijn;

De grove motoriek: bewegingsspelletjes waarin verwerkt is lopen, klimmen, hollen, dansen, evenwicht, springen, huppelen, kruipen e.d.;

De fijne motoriek: de beheersing over de spierontwikkeling in de vingers. Dit ontwikkelt zich door tekenen, vingerverven, puzzelen, zand en water, krassen met krijt, stapelen van blokken;

De taalontwikkeling: de taalontwikkeling breidt zich uit van twee-woord zinnen naar korte zinnen en het voeren van korte gesprekjes. In deze periode gaan kinderen verbanden leggen tussen begrippen en voorwerpen en leert het kind kleine opdrachtjes uit te voeren. De taalontwikkeling wordt gestimuleerd door middel van het lezen van boekjes, praten, benoemen van voorwerpen, liedjes zingen, versje, voorlezen e.d.;

Spelontwikkeling: kinderen gaan over van de ik gerichte fase naar samen spelen. Om dit te stimuleren worden gerichte activiteiten met de kinderen ondernomen zoals kringspelletjes, samen bouwen, balspelletjes, fantasiespel met een groepje, imitatiespel. Het kind doet na wat het om zich heen ziet gebeuren.

Sociaal- emotionele ontwikkeling: de ontwikkeling van het geweten komt op gang. De kinderen leren wat wel en niet mag. Ze leren verband te leggen tussen gebeurtenissen, bijvoorbeeld een kindje aaien in plaats van slaan. Zo maakt een kind zich regels en sociale omgangsvormen eigen. De kinderen leren hun driften beheersen. De taal en verstandelijke ontwikkeling speelt hierin een belangrijke rol. De peuter heeft behoefte aan duidelijkheid (structuur). Dit wordt geboden door een aantal vaste regels te handhaven. Binnen deze regels moet het mogelijk zijn voor het kind te experimenteren en voor zichzelf op te komen. Als er geen grenzen zijn, ontstaat er een onduidelijke situatie. Zoveel vrijheid kan een peuter nog niet aan en zal de peuter zich eerder onveilig voelen. De vaste dagindeling is voor de ontwikkeling dan ook van belang.

Ook is het leuk om zo nu en dan een uitstapje met de kinderen te doen. Dat kan een

wandeling zijn of met de bolderkar naar de kinderboerderij of de speeltuin. Maar het kunnen ook uitstapjes zijn met de auto. Als dat gebeurt wordt er van te voren toestemming gevraagd aan de ouders. Als het nodig is worden er ook ouders meegevraagd voor de eventuele hulp.

2.9 Ziekte

Wat is ziek? De groepsleiding beoordeelt dit per individueel geval. Alleen koorts is hierbij geen maatstaf. Ouders worden altijd gewaarschuwd als een kind zich niet lekker voelt. De ouder informeert eventueel zelf de huisarts.

De huisarts wordt alleen dan direct door de leiding ingeschakeld als het noodzakelijk is. Bij acuut gevaar wordt een ambulance opgeroepen.

Gebruikt het kind (tijdelijk) medicijnen, dan kunnen deze op het dagverblijf toegediend worden. Het kinderdagverblijf vraagt een schriftelijke overdracht van de ouder over de medicijnen. Hiervoor gebruiken wij het formulier: 'Overdracht gebruik medicijnen'. Dit formulier is op de groep aanwezig. Wel moeten de medicijnen geleverd worden in de originele verpakking.

Bij ziekte worden de richtlijnen van de GGD gehanteerd.

Het beleid van het kinderdagverblijf bij ziekte van een kind is als het te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen.

1. Dan word een ziek kind opgehaald:
2. Als de verzorging te intensief is voor de leidster.
3. Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt.
4. Een kind mag pas weer komen spelen als het 24 uur klachtenvrij is.

Wat te doen bij besmettelijke ziekten?

1. Ouders melden besmettelijke ziekten van hun kind bij de leiding.
2. De leiding volgt de adviezen op van de GGD.
3. De GGD adviseert maatregelen afhankelijk van de ziekte.

De GGD heeft een uitgebreid rapport geschreven over de meest voorkomende kinderziekten.

Op het moment dat een ziekmelding binnenkomt, worden de richtlijnen hiervoor bekeken en besproken met de ouders.

2.10 Wanneer moet u uw kind komen halen?

Het kan voorkomen dat uw kind opgehaald moet worden als de leiding niet meer de zorg kan geven die uw kind nodig heeft zoals:

- Koorts boven de 38.0 graden of onder de 35,5.
- Niet wil drinken.
- Niet lekker in zijn/haar vel zit.
- Meer aandacht vraagt dan wij op dat moment kunnen bieden.
- Het de gezondheid van de andere kinderen en de leiding in gevaar brengt.
- Als uw kind diarree heeft, erg veel moet huilen, of moet spugen.

Heeft uw kind thuis al een paracetamol gehad dan vinden wij het erg belangrijk dat u ons dit meld.

2.11 Verjaardag

De verjaardag van de kinderen vieren wij in de groep. Tijdens het fruit eten wordt er voor het kind gezongen en maken we muziek. Kinderen mogen trakteren, dit is vrij aan de ouders. Denk hierbij aan een gezonde traktatie. Wij maken graag foto's als u de camera meegeeft.

2.12 Ontevreden of een klacht

Ouders kunnen een ander idee hebben over de uitvoering van de kinderopvang. Mocht u hier tegen aan lopen kunt u altijd contact opnemen met de leidsters. Wij hebben een interne en een externe klachtenprocedure. Voor meer informatie verwijzen we u naar ons protocol klachtenprocedure deze is op te vragen bij Miriam Savenije en Maaïke Meijer. Klachten kunnen ook altijd direct aan de geschillencommissie kinderopvang worden voorgelegd. (www.degeschillencommissie.nl).

2.13 Wat brengt u zelf mee:

- Voor alle kinderen die nog slapen, wordt de ouder verzocht om een knuffel of speentje ,indien het kind dit gebruikt, mee te brengen.
- Voor baby's lege fles, babyvoeding in poedervorm afgemeten of borstvoeding, fruit en groentehapjes, borstvoeding wordt bewaard in de koelkast
- Eventuele speciale voedingsmiddelen voor peuters
- Reserve kleding
- Zonnebrand crème graag voorzien van naam
- Regenlaarsjes voorzien van naam
- Jas voorzien van naam

2.14 Aansprakelijk

Het kinderdagverblijf is **niet** aansprakelijk voor verlies of schade van spullen die u meeneemt.

2.15 Wat willen wij graag weten ?????

- Hoe laat het kind gebracht en gehaald wordt, afwijkend van normaal.
- Als iemand anders dan u 'ouders' uw kind komt halen. Dit graag 's morgens aan de groepsleiding doorgeven. Wij geven uw kind niet mee aan voor de groepsleiding onbekende personen, als dit niet gemeld is.
- Mocht u een dag niet telefonisch bereikbaar zijn, laat dan een bericht achter waar de leidster de ouder of vervanger kan bereiken.
- Veranderd uw telefoonnummer of emailadres dan horen we dat graag.
- Indien u niet wil dat uw kind op de foto komt te staan, geeft u dit door aan de groepsleiding.